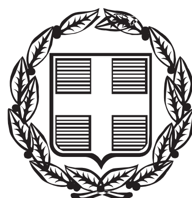


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 3223**

18 Δεκεμβρίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Σύσταση και λειτουργία Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν «ΙΔΡΥΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΟΛΥΑΝΗΣ ΚΑΙ ΚΙΛΚΙΣΙΟΥ».

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβούσα υπ' όψιν:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 29 παραγρ. 2 και 59 παραγρ. 2 του Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α΄/146).

2. Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας, που απορρέουν από τας Ευαγγελικάς Επιταγάς, τους Ιερούς Κανόνες και τους Νόμους του Κράτους, προς το Χριστεπώνυμόν της Εκκλησίας πλήρωμα.

3. Την υπ' αριθμ. 399/2.9.2013 Πράξιν και την υπ' αριθμ. 451/16.9.2013 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Πολυανής και Κιλκισίου Εμμανουήλ.

4. Την υπ' αριθμ. 87/2013 Γνωμοδότησιν του Ειδικού Νομικού Συμβούλου της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, αποφασίζει:

Συνιστά εις την Ιεράν Μητρόπολιν Πολυανής και Κιλκισίου Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν «ΙΔΡΥΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΟΛΥΑΝΗΣ ΚΑΙ ΚΙΛΚΙΣΙΟΥ», το οποίον θα λειτουργή ως εξηρτημένη Υπηρεσία του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου και θα εδρεύη εις τον Άγιο Αθανάσιο Θεσσαλονίκης του Δήμου Χαλκηδόνος του Νομού Θεσσαλονίκης. Η οργάνωσις, διοίκησις, διαχείρισις και λειτουργία του Ιδρύματος τούτου θα διέπεται από τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

Συστάσεως και λειτουργίας Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν «ΙΔΡΥΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΟΛΥΑΝΗΣ ΚΑΙ ΚΙΛΚΙΣΙΟΥ».

Άρθρο 1ο
Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα -Σφραγίδα - Νομική Μορφή

Συνιστάται στην Ιερά Μητρόπολη Πολυανής και Κιλκισίου εκκλησιαστικό ίδρυμα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα υπό την επωνυμία «Ίδρυμα Εκπαίδευσης και Πολιτισμού της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου», το οποίο θα λειτουργεί ως εξηρτημένη υπηρεσία της Ι. Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου, αυτοτελούς διαχειρίσεως και θα διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού και των κείμενων Νόμων.

Το «Ίδρυμα Εκπαίδευσης και Πολιτισμού της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου», το οποίο στο έξης θα αναφέρεται εν συντομία ως «Ίδρυμα Εκπαίδευσης και Πολιτισμού», θα έχει έδρα τον Άγιο Αθανάσιο Θεσσαλονίκης του Δήμου Χαλκηδόνος του Νομού Θεσσαλονίκης.

Το Ίδρυμα θα έχει κυκλική σφραγίδα, με δύο επάλληλους κύκλους, η οποία στο κέντρο θα φέρει χριστιανικό μονόγραμμα, στον εξωτερικό κύκλο τις λέξεις «Ίδρυμα Εκπαίδευσης και Πολιτισμού» και στον εσωτερικό «Ιερά Μητρόπολις Πολυανής και Κιλκισίου».

Άρθρο 2ο
Σκοποί - Τμήματα του Ιδρύματος

1. Σκοποί του Ιδρύματος:

α) Η μελέτη, ερμηνεία και αντιμετώπιση των ποιμαντικών, εκπαιδευτικών και κοινωνικών προβλημάτων ιδιαιτέρως των νέων ανθρώπων και του συγχρόνου κοινωνικού περιβάλλοντος, υπό το πρίσμα της Ορθοδόξου Παραδόσεως, της παραδόσεως του Γένους, ως και της πολιτιστικής παράδοσης.

β) Η άσκηση σύγχρονης εκκλησιαστικής ποιμαντικής με κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας και μορφώσεως όπως η τηλεόραση, το διαδίκτυο, οι εκδόσεις βιβλίων και εντύπων, η παραγωγή και μετάδοση δεδομένων σε

ψηφιακή μορφή (φωτογραφιών, cd, dvd, κ.α.), οι εκδόσεις συστημάτων πολυμέσων, η οργάνωση εκπαιδευτικών και επιστημονικών σεμιναρίων, συνεδρίων, κ.α.

γ) Η σπουδή και προβολή της Ορθοδόξου Παραδόσεως και του Ορθόδοξου Πολιτισμού, ως και η προετοιμασία της τοπικής Ορθόδοξης Εκκλησίας για το μέλλον εν όψει της νέας πραγματικότητας που διαμορφώνεται υπό το πρίσμα των νέων κοινωνικών, οικονομικών και πολιτισμικών δεδομένων, που συντελούνται με τις μεταναστεύσεις και μετακινήσεις πληθυσμών και την αλληλοπεριχώρηση των πολιτισμών.

δ) Η παροχή πάσης βαθμίδος εκκλησιαστικής εκπαιδεύσεως και επαγγελματικής καταρτίσεως.

ε) Η φιλοξενία, εκπαίδευση και ανταλλαγή επιστημονικών και ιερατικών αποστολών από άλλες Ορθόδοξες Εκκλησίες στα πλαίσια θρησκευτικού, προσκυνηματικού, πολιτιστικού ή συνεδριακού τουρισμού.

στ) Η διοργάνωση συνεδρίων.

ζ) Η δημιουργία εκπαιδευτικών ή άλλων προγραμμάτων, πολυμέσων κ.λπ.

η) Η ένταξη των ανωτέρω σκοπών σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η συνεργασία με παρεμφερείς σκοπούς.

2. Μέσα για την επίτευξη των σκοπών:

α) Η λειτουργία εκπαιδευτικής μονάδας οποιασδήποτε βαθμίδας.

β) Η λειτουργία Κ.Ε.Κ. της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου.

γ) Η λειτουργία συνεδριακού κέντρου.

δ) Η λειτουργία Προσκυνηματικού Ιερού Ναού για τις εκπαιδευτικές ανάγκες.

ε) Η λειτουργία ξενώνων, βιβλιοθηκών και εργαστηρίων.

στ) Η παραγωγή οπτικοακουστικών μέσων.

ζ) Η λειτουργία κέντρου εκπαιδευτικών και πολιτιστικών ανταλλαγών.

η) Η λειτουργία κέντρου εκμάθησης των Εκκλησιαστικών Τεχνών, ως και η μελέτη, η καταγραφή και προβολή της λαϊκής και τοπικής παράδοσης και πολιτιστικής κληρονομιάς (παραδοσιακή τοπική μουσική, κέντημα, χειροτεχνία, κ.α.).

θ) Η εκμάθηση λειτουργίας των ηλεκτρονικών και επιστημονικών λειτουργιών (ηλεκτρονικοί υπολογιστές, διαδίκτυο, κ.α.)

ια) Κέντρο επιμόρφωσης. Το Ίδρυμα θα έχει επιμέρους τμήματα που θα παρέχουν εκκλησιαστική, εκπαιδευτική και γενικότερη πολιτιστική και κοινωνική επιμόρφωση στα στελέχη της Εκκλησίας, τους συνεργάτες, ως και το πλήρωμά της (κληρικούς, κατηχητές, πρεσβυτέρες, ιεροψάλτες, εκκλησιαστικούς επιτρόπους, στελέχη Πνευματικών Κέντρων και Νεανικών Συνάξεων, μέλη Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων και Συλλόγων Γυναικών της Μητροπόλεως, κ.α.). Συμπαράσταση σε ευρύτερες κοινωνικές ομάδες, όπως οι γυναίκες (εργαζόμενες μητέρες, αγρότισσες, κ.α.), οι εκπαιδευτικοί λειτουργοί, οι φοιτητές, οι μαθητές, οι οικονομικοί μετανάστες, κ.α.

ιβ) Τμήμα μελέτης και αντιμετώπισης κοινωνικών θεμάτων. Για την μελέτη και αντιμετώπιση κοινωνικών ζητημάτων και προβλημάτων, που απασχολούν τις ομάδες της παραπάνω παραγράφου, ως και άλλες κοινωνικές ομάδες, πρόσωπα ή Φορείς που έχουν ανάγκη (γυναίκες, νέοι, άνεργοι, μετανάστες, κ.α.).

ιγ) Πνευματικό Κέντρο. Το Ίδρυμα θα διοργανώνει συνέδρια, ομιλίες, διαλέξεις, σεμινάρια, πνευματικές εκδηλώσεις γύρω από θέματα εκκλησιαστικού και ευρύτερου κοινωνικού ενδιαφέροντος, καλλιτεχνικές εκθέσεις και θεατρικές παραστάσεις, μουσικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις, ως επίσης και συνέδρια, ημερίδες, συναντήσεις επιστημονικού ενδιαφέροντος.

ιδ) Μουσικό Εργαστήρι Αγίου Αθανασίου. Το Ίδρυμα θα λειτουργεί μουσική σχολή με την επωνυμία «ΜΟΥΣΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΑΓΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ». Το μουσικό εργαστήρι συνεργάζεται σε όλα τα θέματα με το Πολυάνειο Ωδείο της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου, λειτουργεί ως παράρτημα αυτού και τελεί υπό την διεύθυνση και τον έλεγχο του. Η μουσική σχολή λειτουργεί τα τμήματα Βυζαντινής Μουσικής, Πιάνου, Αρμονίου, Ακορντεόν, Κιθάρας, Βιολιού, Κρουστών, Παραδοσιακών Οργάνων, Λαϊκών Οργάνων, Μουσικής Προπαιδείας, και όποιο άλλο τμήμα ζητηθεί.

ιε) Πολυάνειο Ωδείο της Ιεράς Μητροπόλεως. Στο Ίδρυμα εντάσσονται οι δραστηριότητες του Πολυάνειου Ωδείου της Μητροπόλεως, το όποιο λειτουργεί τα τμήματα Βυζαντινής Μουσικής, Πιάνου, Αρμονίου, Ακορντεόν, Κιθάρας, Βιολιού, Κρουστών, Παραδοσιακών Οργάνων, Λαϊκών Οργάνων, ως και όποια άλλα τμήματα δημιουργηθούν.

ιστ) Σχολή Βυζαντινής Εκκλησιαστικής Μουσικής.

ιζ) Βιβλιοπωλείο και τομέας Εκδόσεων. Στο Ίδρυμα Εκπαίδευσης και Πολιτισμού εντάσσεται η λειτουργία του Εκκλησιαστικού Βιβλιοπωλείου της Μητροπόλεως. Το Ίδρυμα μπορεί να εκδίδει πρακτικά των συνεδρίων ή συναντήσεων που θα γίνονται σε αυτό, ως επίσης και έντυπα ή βιβλία που θα εξυπηρετούν τους σκοπούς του Ιδρύματος. Μπορεί επίσης να προβαίνει σε μορφωτικές εκδόσεις, εκδόσεις συστημάτων πολυμέσων (multimedia), φωτογραφική παραγωγή, κ.ά.

ιη) Σχολή Γονέων. Το Ίδρυμα λειτουργεί Σχολές Γονέων στις οποίες μέσω εκδηλώσεων, σεμιναρίων, συζητήσεων και ομιλιών από ειδικούς (θεολόγους, κοινωνιολόγους, κοινωνικούς λειτουργούς, ψυχολόγους, κ.α.) θα παρέχεται η δυνατότητα στήριξης των γονέων και συμπαράστασης της οικογένειας.

ιθ) Σχολή Αγιογραφίας. Το Ίδρυμα λειτουργεί Σχολή Αγιογραφίας και Ζωγραφικής, όπου θα διδάσκεται η τεχνική της αγιογραφίας και της ζωγραφικής.

κ) Ραδιοφωνικός Εκκλησιαστικός Σταθμός. Στο Ίδρυμα θα λειτουργεί Ραδιοφωνικός - Εκκλησιαστικός Σταθμός, ο οποίος θα παρέχει ενημέρωση, πληροφόρηση επί Εκκλησιαστικών θεμάτων, αλλά και στήριξη, συμπαράσταση επί οικογενειακών, κοινωνικών κ.α. ζητημάτων, μέσω ειδικών εκπομπών.

κα) Βιβλιοθήκης - Αναγνωστηρίου. Στο Ίδρυμα θα ενταχθεί η δανειστική βιβλιοθήκη του Ιερού Ναού Ζωοδόχου Πηγής Αγίου Αθανασίου, η οποία θα οργανωθεί σε ψηφιακή μορφή, ως και το αναγνωστήριό της.

ιγ) Ιεραποστολής. Το λειτουργούν στην Μητρόπολη τμήμα Ιεραποστολής θα ενταχθεί στο Ίδρυμα.

ιδ) Εκμαθήσεως ηλεκτρονικών υπολογιστών, πολυμέσων και ίντερνετ (διαδίκτυο). Στο Ίδρυμα θα λειτουργήσει τμήμα εκμαθήσεως ηλεκτρονικών υπολογιστών, πολυμέσων και ίντερνετ (διαδίκτυο).

ιε) Εκθεσιακό Κέντρο. Στο Ίδρυμα θα παρέχεται η δυνατότητα διοργάνωσης εκθέσεων (εικαστικών, λαϊκής τέχνης, κ.α.).

ιστ) Φιλοξενίας. Στο Ίδρυμα θα παρέχεται η δυνατότητα φιλοξενίας σε μικρά διαμερίσματα, (επισκεπτών, ομιλητών, κ.α). Θα λειτουργεί επίσης και τραπεζαρία, η οποία θα καλύπτει τις ανάγκες του Ιδρύματος, αλλά και θα οργανώνει γεύματα - συσσίτια για ευπαθής κοινωνικές ομάδες (εμπερίστατους, άστεγους, άπορους, μετανάστες κ.ά.).

ιστ) Τμήμα Βιβλιοδεσίας.

ιζ) Τμήμα διοργανώσεως συνεδρίων, επιστημονικών ανταλλαγών εκπονήσεως και υλοποιήσεως κοινών εκπαιδευτικών και πολιτιστικών προγραμμάτων με ιδρύματα ή σχολάς χωρών της Ευρωπαϊκής Ενώσεως.

ιη) Κάθε άλλο τμήμα το όποιο θα κριθεί αναγκαίο, χρήσιμο και σύμφωνο με τους σκοπούς του Ιδρύματος θα μπορεί να συσταθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος και θα εντάσσεται σε αυτό.

3. Όλα τα Τμήματα, εφ' όσον δεν λειτουργούν ως αυτοτελείς υπηρεσίες της Ιεράς Μητροπόλεως, μπορούν να έχουν Εντεταλμένο με Διοικούσες Επιτροπές, μετά από απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος, καθώς και εσωτερικούς Κανονισμούς λειτουργίας, οι οποίοι συντάσσονται και εγκρίνονται από το Δ.Σ. Ο Εντεταλμένος κάθε Τμήματος μαζί με την Διοικούσα Επιτροπή εισηγούνται στο Δ.Σ. του Ιδρύματος τα θέματα, που απασχολούν το Τμήμα.

4. Υπεύθυνο για την επιστημονική τεκμηρίωση και εποπτεία των τμημάτων και εργαστηρίων, για το περιεχόμενο των σπουδών και την κατάρτιση των προγραμμάτων, τα οποία αφορούν στην επαγγελματική κατάρτιση, την δια βίου εκπαίδευση και την καταπολέμηση του αποκλεισμού από την αγορά, τυγχάνει το Επιστημονικό Συμβούλιο, το οποίο διορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του, η οποία και ρυθμίζει την σύνθεσή του, τις ειδικότερες αρμοδιότητές του και την διάρκεια λειτουργίας του.

Άρθρο 3ο
Διοίκηση - Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, το όποιο απαρτίζεται από τον Πρόεδρο και τέσσερα Μέλη, ως εξής:

α) Ο εκάστοτε Μητροπολίτης Πολυανής και Κιλκισίου, ως Πρόεδρος, ο όποιος μπορεί με πράξη του να ορίσει αναπληρωτή του και να εκπροσωπείται από αυτόν.

β) Ο εκάστοτε Προϊστάμενος του Ιερού Ναού Ζωοδόχου Πηγής Αγίου Αθανασίου, με τον αναπληρωτή του, οριζόμενος από τον Πρόεδρο.

γ) Έναν καθηγητή των σχολών εκμάθησης εκπαίδευσης και πολιτισμού του Ιδρύματος.

δ) Δύο λαϊκά μέλη που να κατάγονται από την περιοχή του Αγίου Αθανασίου και να διακρίνονται για το ήθος τους και την εν γένει πολιτεία τους, με τους αναπληρωτές τους, προτεινόμενα από τον Πρόεδρο.

2. Τα μέλη του Δ.Σ. του Ιδρύματος και οι αναπληρωτές τους ορίζονται με Πράξη του Μητροπολίτη Πολυανής και Κιλκισίου, το αξίωμα τους είναι τιμητικό και άμισθο και η θητεία τους τριετής, δυναμένη να ανανεωθεί. Ο Πρόεδρος δύναται, εάν συντρέχουν λόγοι, να αντικαταστήσει Μέλος του Δ.Σ. και πριν από την λήξη της θητείας του.

3. Μέσα σε ένα μήνα από την κοινοποίηση του διοριστήριου εγγράφου και κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου, τα μέλη του Δ.Σ. συνέρχονται σε Συνεδρία και εκλέγουν Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Ταμία.

4. Το Δ.Σ. συνέρχεται σε Συνεδρία τακτικώς ανά δίμηνο και εκτάκτως όταν παρίσταται ανάγκη, κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου. Έδρα του Δ.Σ. ορίζεται ο χώρος Συνεδριάσεων του Ιδρύματος.

5. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία παρισταμένου του Προέδρου και δύο τουλάχιστον Μελών αυτού. Σε κάθε συνεδρίαση του τηρούνται πρακτικά από τον Γραμματέα, τα οποία υπογράφονται από τα παρόντα μέλη στην επόμενη συνεδρίαση του Συμβουλίου. Στα πρακτικά μπορεί να διατυπώνεται και η γνώμη των μειοψηφούντων μελών, εάν το ζητήσουν.

6. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων Μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

7. Στις Συνεδριάσεις του Δ.Σ. μπορούν να μετέχουν και τα αναπληρωματικά μέλη, κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου, χωρίς όμως δικαίωμα ψήφου.

8. Σε περίπτωση χηρείας της Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου, το Ίδρυμα συνεχίζει να διοικείται από το Δ.Σ., σύμφωνα με το παρόν Καταστατικό. Η διάρκεια της θητείας του Συμβουλίου παρατείνεται, ακόμα και αν έχει παρέλθει η τριετία, μέχρι την εγκατάσταση του νέου Μητροπολίτου Πολυανής και Κιλκισίου.

9. Ο Γενικός Διευθυντής μετέχει σε όλες τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. του Ιδρύματος, εισηγείται θέματα χωρίς όμως το δικαίωμα της ψήφου.

Άρθρο 4ο
Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Ίδρυμα. Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην οργάνωση, λειτουργία, διαχείριση, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση των δραστηριοτήτων και σκοπών του Ιδρύματος. Έχει την επιμέλεια όλων των υποθέσεων του Ιδρύματος. Ειδικότερα και μεταξύ άλλων το Δ.Σ.:

α) Εποπτεύει και μεριμνά για την ορθή, απρόσκοπτη και ομαλή λειτουργία του Ιδρύματος, ως και την εξεύρεση οικονομικών πόρων.

β) Καταρτίζει τον προϋπολογισμό και απολογισμό του Ιδρύματος, τους οποίους υποβάλλει στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ι. Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου προς έγκριση, και εν συνέχεια δημοσιεύει τον απολογισμό στα τοπικά μέσα γενικής ενημερώσεως.

γ) Καθορίζει τις αναγκαίες θέσεις του προσωπικού για την εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος και αποφασίζει για την πρόσληψη και απόλυση αυτού, ως επίσης και για τα καθήκοντα, τις αρμοδιότητες, αποδοχές, καθώς και για όλα τα συναφή με το προσωπικό ζητήματα, σύμφωνα πάντα με τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης Νομοθεσίας.

δ) Προβαίνει στην δημιουργία επιμέρους τμημάτων και επιμέρους υπηρεσιών του Ιδρύματος, όταν αυτό χρειαστεί, ρυθμίζει τις αρμοδιότητες κάθε τμήματος ως και τις μεταξύ τους σχέσεις συντάσσοντας τους Κανονισμούς λειτουργίας ενός εκάστου τμήματος.

Άρθρο 5ο
Αρμοδιότητες Προέδρου

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον κάθε Αρχής, των Τραπεζών, Οργανισμών, Δικαστηρίων, ως και στις μετά τρίτων Νομικών, φυσικών προσώπων ή Φορέων σχέσεις του Ιδρύματος.

β) Συγκαλεί το Δ.Σ. τακτικώς ή εκτάκτως, κηρύσσει την έναρξη και λήξη των συνεδριάσεων αυτού, διευθύνει τις συζητήσεις και καταρτίζει τον κατάλογο των προς συζήτηση θεμάτων, σε συνεργασία με τον Γραμματέα.

γ) Εντέλλεται την πληρωμή οιασδήποτε δαπάνης, η οποία αναγράφεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό, υπογράφει κάθε έγγραφο του Δ.Σ. και εκτελεί τις αποφάσεις του.

δ) Ασκεί την εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του Ιδρύματος και παρακολουθεί την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ.

ε) Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο αντικαθιστά ο αναπληρωτής αυτού και σε περίπτωση απουσίας του αναπληρωτού, ο Αντιπρόεδρος ή άλλο μέλος του Δ.Σ. αρμοδίως εξουσιοδοτημένο.

Άρθρο 6ο
Αρμοδιότητες Αντιπροέδρου

Ο Αντιπρόεδρος εκτελεί τα καθήκοντα που μπορεί να του αναθέσει αρμοδίως ο Πρόεδρος.

Άρθρο 7ο
Αρμοδιότητες Γραμματέα

Ο Γραμματέας εκλέγεται από το Δ.Σ. κατόπιν προτάσεως του Προέδρου και ασκεί τα εξής καθήκοντα:

α) Συνυπογράφει μετά του Προέδρου κάθε ένταλμα του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

β) Επιμελείται την σύνταξη των πρακτικών του Δ.Σ.

γ) Φροντίζει για την κοινοποίηση και εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ.

δ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία και συνυπογράφει μετά του Προέδρου έγγραφα προς τρίτους.

ε) Τηρεί βιβλίο Πρακτικών, Πρωτοκόλλου, εισερχομένων και εξερχόμενων έγγραφων.

στ) Φυλάσσει τα έγγραφα και βιβλία (έκτος από την σφραγίδα η οποία φυλάσσεται στο γραφείο του Προέδρου).

ζ) Επιμελείται, με τον Πρόεδρο και τον Ταμία, την σύνταξη του προϋπολογισμού και του απολογισμού, οι οποίοι υποβάλλονται στο Δ.Σ.

η) Στην άσκηση των καθηκόντων του ο Γραμματέας μπορεί να βοηθείται από υπάλληλο του Ιδρύματος, ο όποιος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 8ο
Αρμοδιότητες Ταμία

Ο Ταμίας εκλέγεται από το Δ.Σ., κατόπιν προτάσεως του Προέδρου, και ασκεί τα έξης καθήκοντα:

α) Ενεργεί όλες τις εισπράξεις που αφορούν στο Ίδρυμα εκδίδοντας διπλότυπες αριθμημένες αποδείξεις, τις οποίες υπογράφει με τον Πρόεδρο.

β) Ενεργεί κάθε είδους πληρωμές με βάση νομίμως εκδοθέντα εντάλματα, καταθέτει σε τραπεζικό λογαριασμό επ' ονόματι του Ιδρύματος Εκπαίδευσης και Πολιτισμού της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου τα εισπραττόμενα έσοδα και προβαίνει σε αναλήψεις καταθέσεων κατόπιν εγγράφου εντολής του Προέδρου.

γ) Επιμελείται με τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα την σύνταξη του προϋπολογισμού και του απολογισμού, οι οποίοι υποβάλλονται στο Δ.Σ.

δ) Ασκεί την εποπτεία στην ταμειακή υπηρεσία και γενικά στην οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος και έχει την ευθύνη για την κατάθεση, φύλαξη και ασφαλή διαχείριση των χρημάτων του Ιδρύματος που βρίσκονται σε τράπεζες ή άλλα πιστωτικά ιδρύματα.

ε) Έχει την ευθύνη για την τήρηση και φύλαξη των διαχειριστικών βιβλίων του Ιδρύματος.

στ) Στην άσκηση των καθηκόντων του ο Ταμίας μπορεί να βοηθείται από υπάλληλο του Ιδρύματος, ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 9ο
Γενικός Διευθυντής

Συνιστάται θέση Γενικού Διευθυντού του Ιδρύματος.

α) Η θέση του Γενικού Διευθυντού καλύπτεται μόνον και εφ' όσον κριθεί αναγκαίο για τις ανάγκες λειτουργίας του Ιδρύματος, κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ., η οποία εγκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου.

β) Ο Γενικός Διευθυντής πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου Ανωτάτης Σχολής ή άλλου εκπαιδευτικού Ιδρύματος, έτσι ώστε να εξυπηρετεί τις ανάγκες του Ιδρύματος, κληρικός ή λαϊκός και διορίζεται δοκιμαστικά αν κριθεί απαραίτητο, εν συνέχεια με ανανεούμενη θητεία, κατά την κρίση του Δ.Σ.

γ) Οι αρμοδιότητες του Γενικού Διευθυντού, η σχέση του προς το Δ.Σ., ως και η σχέση εργασίας του καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ., η οποία εκδίδεται με βάση τις ανάγκες του Ιδρύματος. Γενικά ο Διευθυντής έχει τη μέριμνα για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ., που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Ιδρύματος και στην τήρηση των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού. Επιμελείται για τις πάσης φύσεως προμήθειες του Ιδρύματος, εποπτεύει και ελέγχει το προσωπικό, όσον αφορά την εκτέλεση των καθηκόντων του και εισηγείται στο Δ.Σ. για την οργάνωση Σεμιναρίων, Συνεδρίων, Επιμορφώσεων, Ημερίδων, ως και λοιπών δραστηριοτήτων των Τμημάτων του Ιδρύματος. Ο Γενικός Διευθυντής μετέχει σε όλες τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. του Ιδρύματος, εισηγείται θέματα χωρίς όμως το δικαίωμα της ψήφου.

Άρθρο 10ο
Προσωπικό

1. Το προσωπικό του Ιδρύματος διακρίνεται σε α) Εθελοντικό (άνευ ή συμβολικής αμοιβής), β) έμμισθο και γ) με απόσπαση από άλλη Υπηρεσία.

2. Το έμμισθο προσωπικό προσλαμβάνεται και απολύεται υπό του Δ.Σ. σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Οι θέσεις του προσωπικού, το οποίο μπορεί να είναι μόνιμο ή έκτακτο, καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. σύμφωνα με τις ανάγκες για την εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος. Προϊστάμενος του προσωπικού είναι ο Γενικός Διευθυντής και, ελλείψει Διευθυντού, ο Πρόεδρος του Ιδρύματος.

Άρθρο 11ο
Τηρούμενα Βιβλία και Στοιχεία

1. Η οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος είναι ενιαία και αφορά σε όλα τα τμήματά του. Με μέριμνα του Γραμματέα και του Ταμία, κατά περίπτωση, τηρούνται τα κάτωθι βιβλία και στοιχεία με την συμβατική τους μορφή ή με την μορφή ηλεκτρονικού αρχείου:

α) Βιβλίο Πρωτοκόλλου (εισερχόμενη, εξερχόμενη αλληλογραφία).

β) Βιβλίο Πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ..

γ) Βιβλίο Ταμείου και διπλότυπα γραμμάτια εισπράξεως και εντάλματα πληρωμών.

δ) Βιβλίο δωρεών και δωρητών.

ε) Βιβλίο Μητρώου Προσωπικού.

στ) Βιβλίο Απογραφών, στο όποιο καταχωρούνται κατά έτος τα περιουσιακά στοιχεία του Ιδρύματος, ο προϋπολογισμός, ο απολογισμός και ο ισολογισμός.

ζ) Βιβλίο υλικού, στο όποιο καταγράφεται η εισαγωγή, εξαγωγή και το υπόλοιπο των διαφόρων υλικών του Ιδρύματος.

η) Τυχόν άλλα βιβλία και φάκελοι που θα κριθούν απαραίτητα από το Δ.Σ. του Ιδρύματος.

θ) Τα απαραίτητα Βιβλία κάθε Τμήματος του Ιδρύματος για να λειτουργούν σύμφωνα με την αποστολή, την δραστηριότητά τους και τους Νόμους, μετά από απόφαση του Δ.Σ.

2. Τα ανωτέρω βιβλία θεωρούνται κατ' έτος για κάθε νόμιμη χρήση υπό της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου, τηρούνται από τον Γραμματέα, έκτος τα διαχειριστικά βιβλία, τα όποια τηρούνται υπό του Ταμία.

Άρθρο 12ο
Πόροι του Ιδρύματος και διάθεσή τους

1. Πόροι του Ιδρύματος είναι:

α) Επιχορηγήσεις της Ι. Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου, Ιερών Μονών, Ενοριών και εισφορές Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ., Τράπεζες, Ευρωπαϊκή Ένωση, Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοικήσεως, κ.α.

β) Έσοδα που προέρχονται από την νόμιμη αξιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ιδρύματος.

γ) Έσοδα που προέρχονται από τις εμπορικές δραστηριότητες τμημάτων του Ιδρύματος (Βιβλιοπωλείο, εκδόσεις, κ.α.).

δ) Έσοδα από την διεξαγωγή συνεδρίων, σεμιναρίων, επιμορφωτικών προγραμμάτων, κ.α.

ε) Κληρονομιές, κληροδοτήματα και κληροδοσίες, κινητών και ακίνητων, δωρεές, προσφορές, οικονομικές ενισχύσεις εκ μέρους κάθε τρίτου προς το Ίδρυμα, ως επίσης και έσοδα που θα προέρχονται από αυτά.

στ) Πρόσοδοι από την διοργάνωση εκδηλώσεων, καλλιτεχνικών παραστάσεων, πραγματοποίηση λαχειοφόρων αγορών και εράνων, νόμιμα διενεργουμένων.

ζ) Προαιρετικές εισφορές σε είδος ή χρήματα, ως και κάθε άλλη πρόσοδος από νόμιμη πηγή, η οποία θα προσάδει στην διδασκαλία, τους κανόνες και την παράδοση της Ορθοδόξου Εκκλησίας.

2. Οι εισπράξεις των πόρων του Ιδρύματος γίνονται με διπλότυπα εισπράξεων και οι πληρωμές με εντάλματα πληρωμών, στα όποια επισυνάπτονται τα σχετικά δικαιολογητικά της δαπάνης. Γραμμάτια εισπράξεως και εντάλματα πληρωμών θεωρούνται από την Ιερά Μητρόπολη Πολυανής και Κιλκισίου.

3. Οι πόροι του Ιδρύματος, κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. διατίθενται, δια:

α) Την αντιμετώπιση των δαπανών συντηρήσεως των εν γένει εγκαταστάσεων, των τρεχουσών δαπανών διοικήσεως και λειτουργίας του Ιδρύματος.

β) Την προμήθεια του απαιτουμένου εξοπλισμού και αναλωσίμων ειδών προς κάλυψη των σχετικών αναγκών.

γ) Την πληρωμή των αποδοχών του υπηρετούντος εμμίσθου ή εκτάκτου προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης Νομοθεσίας.

δ) Την κάλυψη κάθε άλλης δαπάνης που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό και αποσκοπεί στην επίτευξη των σκοπών και δραστηριοτήτων του Ιδρύματος.

Άρθρο 13ο
Προϋπολογισμός - Απολογισμός - Ισολογισμός

α) Το οικονομικό έτος αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ιδίου έτους.

β) Ο προϋπολογισμός κάθε οικονομικού έτους ψηφίζεται από το Δ.Σ. και υποβάλλεται για έγκριση προς το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου, το αργότερο μέχρι τις 30 Νοεμβρίου κάθε έτους.

γ) Οι δαπάνες του Ιδρύματος προβλέπονται στα άρθρα του προϋπολογισμού του. Αναθεώρηση του προϋπολογισμού γίνεται μόνο κατόπιν αιτιολογημένης αποφάσεως του Δ.Σ. του Ιδρύματος. Η τροποποίηση του προϋπολογισμού υποβάλλεται επίσης προς έγκριση στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Μητροπόλεως.

δ) Ο απολογισμός συντάσσεται κατά το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Ιανουαρίου του επομένου οικονομικού έτους και υποβάλλεται προς έγκριση στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο εντός του Φεβρουαρίου. Στον απολογισμό αναγράφονται σε χωριστές στήλες τα προϋπολογισθέντα και τα πραγματοποιηθέντα έσοδα και έξοδα, οι διαφορές και το ταμιακό υπόλοιπο που προκύπτει.

ε) Με τον απολογισμό συντάσσεται και γενικός ισολογισμός, στον όποιο αναγράφονται αναλυτικά τα ενεργητικά και παθητικά περιουσιακά στοιχεία του Ιδρύματος που υπάρχουν την 31η Ιανουαρίου εκάστου έτους. Ο ισολογισμός υποβάλλεται στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο προς έγκριση μαζί με τον απολογισμό τον έτους.

στ) Απολογισμός και ισολογισμός δημοσιεύονται στον τοπικό τύπο.

ζ) Μεταγενέστερες τροποποιήσεις του προϋπολογισμού επιτρέπονται, όταν αυτό κριθεί αναγκαίο, κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ.

Άρθρο 14ο
Εποπτεία και Έλεγχος

Το Ίδρυμα υπόκειται στην εποπτεία και τον έλεγχο του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου, καθώς και των οργάνων της Πολιτείας που είναι αρμόδια για τα Ν.Π.Ι.Δ.

Άρθρο 15ο
Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρόν Κανονισμός τροποποιείται με απόφαση της Ιεράς Συνόδου, σύμφωνα με το άρθρο 29 παρ. 2 του Ν. 590/1977, έπειτα από σχετική πρόταση του Δ.Σ. του Ιδρύματος και μετά από έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου.

Άρθρο 16ο
Διάλυση του Ιδρύματος

Το Ίδρυμα διαλύεται με απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, συμφώνως τω άρθρω 29 παρ. 2 του Ν. 590/1977, κατόπιν απόφασης του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου, μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ιδρύματος. Στην περίπτωση αυτή η περιουσία του, κινητή και ακίνητη, περιέρχεται αυτοδικαίως στην Ι. Μητρόπολη Πολυανής και Κιλκισίου.

Άρθρο 17ο
Ισχύς του παρόντος Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού δια της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως, δημοσιεύεται επίσης και δια του επισήμου Δελτίου της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρο 18ο
Τελικό

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, αλλά βασίζεται σε αυτές και δεν τις αντιβαίνει, ρυθμίζεται με χωριστή απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, η οποία πρέπει να είναι πάντοτε σύμφωνη με τους Ιερούς Κανόνες της Ορθοδόξου Εκκλησίας, τις διατάξεις και τους Νόμους που διέπουν την Ορθόδοξο Εκκλησία στην Ελληνική Επικράτεια, το Σύνταγμα και του Νόμους του Κράτους.

Άρθρον 19ο
Κάλυψις δαπάνης

Από τη δημοσίευση του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου. Οιαδήποτε μελλοντική δαπάνη θα εγγράφεται στον οικείο Προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Οκτωβρίου 2013

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

(2)

Σύσταση και λειτουργία Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν «ΤΑΜΕΙΟΝ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΛΗΡΙΚΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΟΛΥΑΝΗΣ ΚΑΙ ΚΙΛΚΙΣΙΟΥ».

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβούσα υπ' όψιν:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 29 παραγρ. 2 και 59 παραγρ. 2 του Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α΄/146).

2. Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας, που απορρέουν από τας Ευαγγελικάς Επιταγάς, τους Ιερούς Κανόνες και τους Νόμους του Κράτους, προς το Χριστεπώνυμόν της Εκκλησίας πλήρωμα.

3. Την υπ' αριθμ. 388/20.3.2013 Πράξιν και την υπ' αριθμ. 326/29.5.2013 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Πολυανής και Κιλκισίου Εμμανουήλ.

4. Την από 7.9.2013 Γνωμοδότησιν του Νομικού Γραφείου της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος, αποφασίζει:

Συνιστά εις την Ιεράν Μητρόπολιν Πολυανής και Κιλκισίου Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν «ΤΑΜΕΙΟΝ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΛΗΡΙΚΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΟΛΥΑΝΗΣ ΚΑΙ ΚΙΛΚΙΣΙΟΥ», το οποίον θα λειτουργή ως εξηρτημένη Υπηρεσία του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου και θα εδρεύη εις την πόλιν του Κιλκίς. Η οργάνωσις, διοίκησις, διαχείρισις και λειτουργία του Ιδρύματος τούτου θα διέπεται από τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

Συστάσεως και λειτουργίας Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «ΤΑΜΕΙΟΝ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΛΗΡΙΚΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΟΛΥΑΝΗΣ ΚΑΙ ΚΙΛΚΙΣΙΟΥ».

Άρθρον 1ον

Συνιστάται Ταμείον υπό την επωνυμίαν «Ταμείον Αλληλεγγύης Κληρικών της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου», το οποίο αποτελεί μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα εξηρτημένη Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως, με οιονεί διαχειριστική αυτοτέλεια. Σκοπός του Ταμείου είναι η ενίσχυσις και εξυπηρέτησις εκτάκτων οικονομικών αναγκών των Κληρικών της Ιεράς Μητροπόλεως και των μελών των οικογενειών των.

Άρθρον 2ον

1. Η διαχείρισις του Ταμείου ασκείται υπό τριμελούς Επιτροπής, προεδρευομένης υπό του επιχωρίου Μητροπολίτου Πολυανής και Κιλκισίου, με αναπληρωτήν αυτού τον εκάστοτε υπ' αυτού οριζόμενον Κληρικόν. Τα δύο μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής ορίζονται υπό του Μητροπολίτου μετά από πρότασιν της Συνάξεως των Κληρικών της Ιεράς Μητροπόλεως επί τριετεί θητεία. Το αξίωμα των μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής είναι τιμητικόν και άμισθον.

2. Η θητεία της Διαχειριστικής του Ταμείου Επιτροπης είναι τριετής, δυναμένη να ανανεωθή. Με απόφαση του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου δύναται να παυθή και να αντικατασταθή μέλος της Δ.Ε., το οποίο δεν συμμετέχει επί τρείς συνεχόμενες συνεδριάσεις, ή δεν συνεργάζεται αρμονικά με τα υπόλοιπα Μέλη και τον Σεβασμιώτατο Πρόεδρο, ή δεν ενεργεί σύμφωνα με τους σκοπούς της Σχολής, ή έχει υποπέσει σε ηθικό ή ποινικό παράπτωμα.

3. Αι αποφάσεις της Επιτροπής λαμβάνονται κατά πλειοψηφίαν.

Άρθρον 3ον

1. Πόροι του Ταμείου είναι:

α) Η μηνιαία εισφορά εκάστου των οικειοθελώς συμμετεχόντων Κληρικών, το ποσόν της οποίας προσδιορίζεται εκάστοτε δι' αποφάσεως της Συνάξεως των Κληρικών της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου.

β) Αι δωρεαί ή κληρονομίαι Κληρικών και λαϊκών.

γ) Αι χορηγίαι Ιερών Ναών και Ιερών Μονών.

δ) Έσοδα εκ τόκων και εκ της αξιοποιήσεως της κινητής και ακινήτου περιουσίας του Ταμείου.

ε) Κάθε νόμιμον έσοδον, προερχόμενον από φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

2. Τα χρηματικά αποθέματα του Ταμείου κατατίθενται σε τραπεζικό λογαριασμό επ' ονόματι της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου και με την ένδειξη «ΤΑΜΕΙΟ ΑΛΛΗΛΟΒΟΗΘΕΙΑΣ ΚΛΗΡΙΚΩΝ». Για την ανάληψη οιοδήποτε ποσού απαιτείται απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής.

Άρθρον 4ον

1. Ενώπιον πάσης αρχής το Ταμείον εκπροσωπείται υπό του Προέδρου της Διαχειριστικής Επιτροπής ή εν περιπτώσει κωλύματος αυτού υπό του κατά τον παρόντα Κανονισμόν αναπληρωτού του.

2. Κατά την πρώτην Συνεδρίαν της Διαχειριστικής Επιτροπής εκλέγονται εκ των μελών αυτού ο Ταμίας και ο Γραμματεύς αυτού.

3. Η Επιτροπή Διαχειρήσεως τηρεί τα εξής βιβλία και στοιχεία θεωρημένα αρμοδίως υπό της Ιεράς Μητροπόλεως:

α) Βιβλίον Μητρώου συνδρομητών.

β) Βιβλίον Ταμείου.

γ) Βιβλίον Πρωτοκόλλου.

δ) Βιβλίον Πρακτικών.

ε) Διπλότυπα Γραμμάτια εσόδων και εντάλματα πληρωμών.

στ) Κάθε άλλο βιβλίο, το οποίο θα κριθεί απαραίτητο κατά την κρίση της Διαχειριστικής Επιτροπής.

Άρθρον 5ον

1. Δικαίωμα συμμετοχής εις το Ταμείον έχουν οι Κληρικοί της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου, οι οποίοι συμβάλλουν μηνιαίως δια του εκάστοτε ορισθέντος ποσού.

2. Το Ταμείον κατά προτεραιότητα ενισχύει μηνιαίως Εφημερίους - Κληρικούς, οι οποίοι εξυπηρετούν Ενορίαν τινα της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου και δεν μισθοδοτούνται υπό του Ελληνικού Δημοσίου και δεν έχουν άλλας οικονομικάς απολαβάς εκ του ευρυτέρου δημοσίου τομέως, από Οργανισμούς τοπικής αυτοδιοικήσεως, Δ.Ε.Κ.Ο. και άλλας παρεμφερείς πηγάς.

3. Το ύψος του μηνιαίως ή εφ' άπαξ χορηγουμένου ποσού προσδιορίζεται εκάστοτε δι' αποφάσεως της Διαχειριστικής Επιτροπής και κατά τας δυνατότητας του Ταμείου.

4. Υπό του Ταμείου ενισχύονται μηνιαίως ή εφ' άπαξ επίσης περιπτώσεις:

α. Γεννήσεως 4ου, 5ου και εξής τέκνων ιερατικών οικογενειών.

β. Πολύτεκναι ιερατικαί οικογένειαι τα τέκνα των οποίων σπουδάζουν εις Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.

γ. Χηρείας Κληρικού ή Πρεσβυτέρας.

δ. Άλλαι έκτακται περιπτώσεις Κληρικών.

Άρθρον 6ον

Εάν Κληρικός, ο οποίος δεν ηθέλησε εξ αρχής να συμμετάσχη εις το Ταμείον Αλληλεγγύης επιθυμεί να συμμετάσχη αργότερον με σκοπόν να λάβει την ενίσχυσιν, τότε πρέπει να καταβάλλη όλας τας συνδρομάς από της ιδρύσεως του Ταμείου ή από της ημέρας του διορισμού του (αν έχει χειροτονηθεί αργότερον) ή από της ημέρας της μεταθέσεώς του εις την Μητρόπολιν Πολυανής και Κιλκισίου (αν προέρχεται από άλλην Μητρόπολιν). Επίσης ο Κληρικός δεσμεύεται ότι θα παραμείνει συνδρομητής του Ταμείου επί πέντε (5) έτη τουλάχιστον.

Άρθρον 7ον

Κατ' έτος κατά την Ιερατικήν Σύναξιν του Ιανουαρίου ο Ταμίας οφείλει να ενημερώση τους συμμετέχοντας εις το Ταμείον επί των πεπραγμένων της Διαχειριστικής Επιτροπής.

Άρθρον 8ον

Τα άρθρα του παρόντος Κανονισμού δύναται να τροποποιηθούν δι' αποφάσεως της Δ.Ι.Σ., μετά από εισήγησιν της Συνάξεως των Κληρικών της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου και έγκρισιν του επιχωρίου Μητροπολίτου.

Άρθρον 9ον

Η λειτουργία του Ταμείου καταργείται δι' Αποφάσεως της Δ.Ι.Σ. μετά πρότασιν του Μητροπολίτου, όταν δεν εκπληρώνει τους σκοπούς του ή καθίσταται αδύνατος η λειτουργία του, τα δε κινητά ή ακίνητα περιουσιακά στοιχεία, τα οποία τυχόν κατέχει αποδίδονται εις το Γενικόν Φιλόπτωχον Ταμείον της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου.

Άρθρον 10ον

Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού δια της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως. Ο Κανονισμός επίσης δημοσιεύεται και δια του επισήμου Δελτίου της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 11ον

Εκ των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου.

Ο κανονισμός αυτός να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Οκτωβρίου 2013

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004